

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Урюпинская центральная районная больница имени В.Ф. Жогова

ПРИКАЗ

№ 141

от 12.01.2023г.

«О порядке проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров на территории г.Урюпинска и Урюпинского района в 2023г.»

Во исполнение статьи 46 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказов Минздрава России от 27.04.2022 № 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» (далее - приказ № 404н); приказа комитета здравоохранения Волгоградской области от 02.12.2021 № 3648 «О проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения на территории Волгоградской области в 2022 году»

П р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров на территории г. Урюпинска и Урюпинского района: заместителя главного врача по работе с населением- Тиханина А.В.; заместителя главного врача по поликлинической работе – Авилова О.В.
2. Осуществлять проведение профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения (далее – диспансеризация) на территории г. Урюпинска и Урюпинского района в соответствии с приказами № 404н, № 3648, Временными методическими рекомендациями Минздрава России по организации проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации. Настоящим приказом в том числе в вечернее время и в субботу. Профилактический осмотр и первый этап диспансеризации рекомендуется проводить в течение одного рабочего дня;
3. Заведующему терапевтическим отделением поликлиники для взрослых:
 - 3.1. Обеспечить составление, в случае необходимости, корректировку плана-графика диспансеризации, а также контроль его исполнения;
 - 3.2. Взять под личный контроль:

- обеспечение выполнения поставленных в настоящем приказе задач терапевтическому отделению поликлиники и отделению медицинской профилактики;

- исполнение и, в случае необходимости, корректировку утвержденного главным врачом плана-графика диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров (приложение 3).

3.3. Незамедлительно докладывать заместителю главного врача по работе с населением- Тиханина А.В.; заместителю главного врача по поликлинической работе – Авилова О.В. о выявленных нарушениях при проведении диспансеризации с целью своевременного принятия корректирующих воздействий;

3.4. Обеспечить систематическое проведение обучающих занятий с работниками, участвующими в проведении диспансеризации, в том числе по вопросу заполнения медицинской документации;

3.5. Обеспечить хранение документов, относящихся к организации и проведению диспансеризации (первичной медицинской документации, а также поименных и повозрастных списков граждан терапевтических участков, календарных планов-графиков диспансеризации на терапевтических участках, списков прошедших и подлежащих проведению диспансеризации, списка медицинских работников, принимающих участие в проведении диспансеризации, содержащего информацию о должности медицинского работника по штатному расписанию и должности, по которой он привлекается для проведения диспансеризации).

3.6. В случае формирования в учреждении мобильных бригад или изменения численности ранее имеющихся ежемесячно осуществлять предоставление копий соответствующих приказов в срок до 1 числа (одновременно с отчетной формой № 131/0);

3.7. Предоставлять в ГБУЗ ВОМИАЦ нарастающим итогом до 10 числа месяца, следующего за отчетным, на бумажном носителе и в электронном виде ежемесячные отчетные формы:

- «Индикаторы мониторинга диспансеризации определенных групп взрослого населения»;

- Сведения о диспансеризации определенных групп взрослого населения (ф. № 131/0);

3.8 еженедельную отчетную форму «Сведения о диспансеризации определенных групп взрослого населения и о профилактических медицинских осмотрах взрослого населения» в ГБУЗ ВОМИАЦ на бумажном носителе и в электронном виде.

3.9 обеспечить проведение диспансеризации, в том числе в вечернее время и выходные дни (каждую третью субботу месяца).

4. Врачам терапевтам участковым, врачам терапевтам УБ, фельдшерам ФАПов, амбулаторий обеспечить безусловное исполнение порядка проведения диспансеризации на территории обслуживания, в том числе:

4.1. составление списков граждан, подлежащих диспансеризации в текущем календарном году, и плана проведения диспансеризации на текущий календарный год с учетом возрастной категории граждан и проводимых обследований;

4.2 активное привлечение населения участка к прохождению диспансеризации, информирование о ее целях и задачах, объеме проводимого обследования и графике работы, необходимых подготовительных мероприятиях, а также повышение мотивации граждан к прохождению диспансеризации, в том числе путем проведения разъяснительных бесед на уровне семьи, организованного коллектива;

4.3 проведение медицинского осмотра гражданина по итогам первого и второго этапов диспансеризации, установление диагноза заболевания (состояния), определение группы состояния здоровья, группы диспансерного наблюдения (с учетом заключений врачей-специалистов), назначение необходимого лечения, при наличии медицинских показаний направление на дополнительные диагностические исследования, не входящие в объем диспансеризации, для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, на санаторно-курортное лечение;

4.4 проведение краткого профилактического консультирования, направление граждан с выявленными факторами риска развития хронических неинфекционных заболеваний в отделение медицинской профилактики или центр здоровья для оказания медицинской помощи по коррекции указанных факторов риска;

4.5 направление на углубленное (индивидуальное или групповое) профилактическое консультирование в отделение медицинской профилактики граждан в возрасте до 72 лет с выявленными в результате анкетирования риска пагубного потребления алкоголя и (или) потребления наркотических и психотропных средств без назначения врача, с выявленной ишемической болезнью сердца, цереброваскулярными заболеваниями, хронической ишемией нижних конечностей атеросклеротического генеза или болезнями, характеризующимися повышенным кровяным давлением, а также граждан в возрасте 65 лет и старше с целью коррекции выявленных факторов риска и (или) профилактики старческой астении на втором этапе диспансеризации;

4.6 направление граждан в возрасте до 72 лет и с высоким, относительно высоким и очень высоким абсолютным сердечно - сосудистым риском, и (или) ожирением, и (или) гиперхолестеринемией с уровнем общего холестерина 8 ммоль/л и более, и (или) курящих более 20 сигарет в день на углубленное (индивидуальное или групповое) профилактическое консультирование вне рамок диспансеризации;

4.7 информирование граждан с высоким риском развития угрожающих жизни заболеваний или их осложнений о характерных проявлениях указанных заболеваний или их осложнений и необходимых неотложных мероприятиях, включая своевременный вызов бригады скорой медицинской помощи;

4.8 участие в оформлении (ведении) медицинской документации;

4.9 подведение итогов диспансеризации на своем участке.

4.10 Выполнение утвержденного главным врачом плана-графика прохождения диспансеризации, сформированного с учетом утвержденной плановой численности и

поименных списков, предоставленных врачами-терапевтами-участковыми, врачами терапевтами УБ, фельдшерами ФАПов, амбулаторий (далее – план-график);

4.11 Четкое и своевременное заполнение учетных форм - «Медицинская карта амбулаторного больного» (форма № 025/у), «Контрольная карта диспансерного наблюдения» (уч. форма № 030/у), «Ведомость учета врачебных посещений в амбулаторно-поликлинических учреждениях, на дому» (ф. № 039/у-02), «Карта учета диспансеризации», своевременное внесение данных в МИС «Инфоклиника»;

4.12 Дальнейшее динамическое наблюдение за состоянием здоровья граждан, прошедших диспансеризацию по участковому принципу, закрепленных за терапевтическим участком;

4.13 Своевременную (в 5-ти дневный срок после окончания) сдачу всей документации по законченному случаю проведения диспансеризации в отделение медицинской профилактики;

4.14 Обеспечить проведение диспансеризации, в том числе в вечернее время и выходные дни (каждую третью субботу месяца).

5. Заведующей терапевтическим отделением поликлиники Ядрихинской Т.Н., старшему фельдшеру Сьомка Н.Д.:

5.1 Обеспечить контроль исполнения врачами терапевтами участковыми, врачами терапевтами УБ, фельдшерами ФАПов, амбулаторий порядка диспансеризации на территории обслуживания и исполнения плана-графика;

5.2 Обеспечить контроль своевременного взятия на диспансерный учет, нуждающихся граждан, прошедших диспансеризацию;

6. Работникам отделения медицинской профилактики обеспечить выполнение следующих задач:

6.1 Участие в информировании населения, находящегося на медицинском обслуживании, о проведении диспансеризации, о ее целях и задачах, проведение разъяснительной работы и мотивирование граждан к прохождению диспансеризации;

6.2 Инструктаж граждан, прибывших на диспансеризацию, о порядке ее прохождения, объеме и последовательности проведения обследования;

6.3 Выполнение доврачебных медицинских исследований первого этапа диспансеризации (опрос (анкетирование), направленный на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, антропометрию, расчет индекса массы тела, измерение артериального давления, измерение внутриглазного давления бесконтактным методом), проведение пульсоксиметрии, проведение теста с 6-минутной ходьбой (при исходной сатурации 95 и больше в сочетании с наличием у пациента жалоб на одышку, отеки, которые появились впервые или повысилась их интенсивность), своевременное внесение данных в МИС «Инфоклиника»;

6.4 Определение факторов риска хронических неинфекционных заболеваний;

6.5 Определение относительного сердечно – сосудистого риска у граждан в возрасте от 21 года до 39 лет включительно, и абсолютного сердечно – сосудистого риска у граждан в возрасте от 42 до 63 лет включительно, не имеющих заболеваний, связанных с атеросклерозом, сахарного диабета второго типа и хронических заболеваний почек;

6.6 Проведение углубленного (индивидуального или группового) профилактического консультирования на втором этапе диспансеризации для граждан:

а) в возрасте до 72 лет с выявленной ишемической болезнью сердца, цереброваскулярными заболеваниями, хронической ишемией нижних конечностей атеросклеротического генеза или болезнями, характеризующимися повышенным кровяным давлением;

б) для всех граждан в возрасте 65 лет и старше в целях коррекции выявленных факторов риска и (или) профилактики старческой астении;

6.7 Информирование граждан с высоким риском развития угрожающих жизни заболеваний (состояний) или их осложнений о характерных проявлениях указанных заболеваний или их осложнений и необходимых неотложных мероприятиях, включая своевременный вызов бригады скорой медицинской помощи;

6.8 Формирование комплекта документов по результатам исследований, проведенных в рамках диспансеризации, для направления пациента на осмотры врачами-специалистами и врачом-терапевтом по итогам первого и второго этапов диспансеризации, включая заполнение карты учета диспансеризации;

6.9 Учет граждан, прошедших каждый этап диспансеризации, включая заполнение карты учета диспансеризации в соответствии с выполненными в отделении (кабинете) медицинской профилактики мероприятиями, общий контроль заполнения всех разделов указанной карты и подготовку отчета о проведении диспансеризации.

7. Заведующему клинко-диагностической лабораторией - Любимовой В.И. обеспечить проведение лабораторных обследований с внесением данных в МИС «Инфоклиника»: общеклинический анализ крови развернутый, анализ крови на сахар, анализ крови на холестерин, липопротеины низкой плотности, креатинин крови, аланинтрансфераза, аспартаттрансфераза, лактатдегидрогеназа, С-реактивный белок, Д-димер, простат-специфический антиген, кал на скрытую кровь иммунохимическим качественным и количественным методом, цитологическое исследование мазка с шейки матки при окрашивании по Папаниколау.

8. Заведующему отделением лучевой диагностики обеспечить проведение следующих исследований с внесением данных в МИС «Инфоклиника»:

8.1 флюорография, рентгенологическое исследование, компьютерная томография органов грудной клетки;

8.2 маммография в двух проекциях с двойным прочтением рентгенограмм;

8.3 УЗИ брахиоцефальных артерий;

8.4 Эхокардиография.

9. Врачу – хирургу Кучуковой Е.В. обеспечить проведение следующих исследований с внесением данных в МИС «Инфоклиника»:

9.1 фиброгастродуоденоскопия;

9.2 колоноскопия, ректороманоскопия.

10. И.о. заведующей терапевтического отделения Гревцовой Л.Н. организовать осмотр (консультацию) врача-хирурга, врача-колопроктолога, врача-оториноларинголога, врача-офтальмолога, врача-невролога, а также проведение следующих исследований с внесением данных в МИС «Инфоклиника»:

10.1 ЭКГ;

10.2 спирометрия.

11. Старшей медицинской сестре поликлиники Игнатовой Н.В. обеспечить проведение осмотра акушеркой с взятием мазка с шейки матки с внесением данных в МИС «Инфоклиника».

12. Программисту информационно-аналитического кабинета С.В.Говорову обеспечить:

12.1 представление в ГУ - Территориальный фонд обязательного медицинского страхования по Волгоградской области (далее - ТФОМС) счетов и реестров счетов на оплату;

12.2 контроль за своевременным и правильным заполнением реестров счетов;

12.3 хранение документов, относящихся к организации и проведению диспансеризации (договоров между ТФОМС и ГБУЗ Урюпинская ЦРБ, счетов и реестров на оплату, актов медико-экономической экспертизы).

12.4 обеспечить преемственность в работе между отделением медицинской профилактики и операторами ЭВМ по своевременному предоставлению медицинских карт амбулаторного больного, прошедших диспансеризацию и своевременному внесению данных в реестр для отправки в ТФОМС.

13. Оператора информационно-аналитическим кабинета Захарову С.С., назначить ответственным лицом за контроль по внесению данных результатов диспансеризации в компьютерную базу и формирование реестров счетов по законченным случаям диспансеризации.

14. Утвердить «Алгоритм проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ» (приложение 1).

17. Утвердить Порядок организации профилактических мероприятий в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ. (Приложение 2).

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач

Г.Д.Сизов

АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ГРУПП ВЗРОСЛОГО НАСЕЛЕНИЯ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Приказ главного врача о назначении ответственных за организацию и проведение диспансеризации.	Заместитель главного врача по поликлинической работе – Авилова О.В.	январь
2	Составление и утверждение графика проведения диспансеризации главным врачом, Министерством здравоохранения Волгоградской области и ТФОМС	Заместитель главного врача по поликлинической работе – Авилова О.В.	январь
3	Предоставление списков граждан, подлежащих диспансеризации в текущем календарном году, и плана проведения диспансеризации на текущий календарный год с учетом возрастной категории граждан	Врачи-терапевты-участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	январь
4	Оформление медицинской карты, карты основных результатов диспансеризации, бланков направительных анализов; внесение данных в МИС «инфоклиника»	Работники отделения медицинской профилактики, доврачебного кабинета, врачи-терапевты-участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	В день обращения
5	Осуществление проведения диспансеризации в соответствии с маршрутной картой диспансеризации согласно I и II этапам диспансеризации	Врачи-терапевты-участковые, врачи отделения медицинской профилактики врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	В день прохождения
6	Оформление медицинской документации после завершения диспансеризации (медицинская карта амбулаторного пациента, талон амбулаторного пациента, план наблюдения по завершению диспансеризации, карты учета диспансеризации), внесение данных в МИС «инфоклиника»	Врачи-терапевты-участковые, врачи отделения медицинской профилактики, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	5-ти дневный срок после окончания законченного случая
7	При взятии пациента на диспансерный учет по результатам диспансеризации - вклеить копию плана наблюдения в медицинскую карту амбулаторного больного	Врачи-терапевты-участковые, врачи отделения медицинской профилактики врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	В течение недели после прохождения
8	Осуществление: 1) участия в информировании населения, находящегося на медицинском обслуживании в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ, о проведении диспансеризации, о ее целях и задачах, проведение разъяснительной работы и мотивирование граждан к прохождению диспансеризации; 2) инструктажа граждан, прибывших на диспансеризацию, о порядке ее прохождения, объеме и	Врачи-терапевты-участковые, врачи специалисты, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	Постоянно

	<p>последовательности проведения обследования;</p> <p>3) выполнения доврачебных медицинских исследований первого этапа диспансеризации (опрос (анкетирование), направленный на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, антропометрия, расчет индекса массы тела, измерение артериального давления, измерение внутриглазного давления бесконтактным методом); внесение данных в МИС «инфоклиника»</p> <p>4) определения факторов риска хронических неинфекционных заболеваний;</p> <p>5) формирования комплекта документов по результатам исследований, проведенных в рамках диспансеризации, для направления пациента на осмотры врачами-специалистами и врачом-терапевтом-участковым по итогам первого и второго этапов диспансеризации;</p> <p>6) учета граждан, прошедших каждый этап диспансеризации;</p> <p>7) разъяснения гражданину с высоким риском развития угрожающего жизни заболевания (состояния) или его осложнения, а также лицам, совместно с ним проживающим, правил действий при их развитии, включая своевременный вызов бригады скорой медицинской помощи;</p> <p>8) заполнения паспортной части и, по согласованию с врачом-терапевтом, других разделов паспорта здоровья; внесение данных в МИС «инфоклиника»</p> <p>9) диспансерного наблюдения за гражданами, прошедшими диспансеризацию и профилактические медицинские осмотры населения в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ имеющими основные факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, являющихся основной причиной инвалидности и преждевременной смертности населения Российской Федерации (далее - хронические неинфекционные заболевания) (повышенный уровень артериального давления, дислипидемия, повышенный уровень глюкозы в крови, курение табака, пагубное потребление алкоголя, нерациональное питание, низкая физическая активность, избыточная масса тела и ожирение).</p>		
9	Внесение в паспорт участка сведений о взятии на Д-учет нуждающихся пациентов	Врачи-терапевты-участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	постоянно

Порядок организации профилактических мероприятий в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ

Мероприятия	Специалисты	Время приема	Примечания
I этап диспансеризации			
Выдача медицинской карты амбулаторного пациента, взятие согласия пациента на проведение исследований (отказа от проведения исследований), выдача бланков анализов, на маммографию, флюорографию, спирометрию, тест 6 минутной ходьбой по показаниям, пульсоксиметрия, талона амбулаторного пациента, паспорта здоровья, внесение данных в МИС «инфоклиника»	Сотрудники отделения медицинской профилактики врачи терапевты-участковые, медицинские сестры участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	08.00-18.00	Кабинет 27 Полякова Е.Н. Климова Ю.Р.
Антропометрия, измерение АД ВГД, тест 6 минутной ходьбой по показаниям, пульсоксиметрия, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	Сотрудники отделения медицинской профилактики, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	08.00-18.00 2 смена:	Кабинет 27 Полякова Е.Н. Климова Ю.Р.
Анкетирование, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	Сотрудники отделения медицинской профилактики, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	08.00-18.00	Кабинет 27 Полякова Е.Н. Климова Ю.Р.
Забор биологического материала для проведения лабораторных исследований: общеклинический анализ крови развернутый, анализ крови на сахар, анализ крови на холестерин, липопротеины низкой плотности, креатинин крови, аланинтрансфераза, аспартаттрансфераза, лактатдегидрогеназа, С-реактивный белок, Д-димер, простат-специфический антиген, кал на скрытую кровь иммунохимическим качественным и количественным методом внесение данных в МИС «Инфоклиника»	Клинико-диагностическая лаборатория	08.00-14.00 ежедневно	Кабинет 24, 35 Любимова В.И.
ЭКГ, спирометрия, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	ГБУЗ Урюпинская ЦРБ	8.00-16.00 ежедневно	Кабинет 21, 22 Ившин М.В. Лапина А.П.
Флюорография, рентгенография, КТ органов грудной клетки, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	ГБУЗ Урюпинская ЦРБ	08.00-18.00	Кабинет 34,36,20 Саламатин Д.С.
Маммография (с 6 по 12 день менструального цикла), внесение данных в МИС «Инфоклиника»	ГБУЗ Урюпинская ЦРБ	08.00-16.00	Кабинет 36а Тихонова Н.В.

Фиброгастроуденоскопия внесение данных в МИС «Инфоклиника»	ГБУЗ Урюпинская ЦРБ	10.00-14.00	Кабинет 7 Кучукова Е.В. (по предварительной записи)
Осмотр акушеркой с взятием мазка с шейки матки, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	Смотровой кабинет	08.00-18.00	Кабинет 6 Смирнова Г.А. Селиверстова Л.А.
<i>2 день</i>			
Осмотр врачом терапевтом: определение суммарного сердечно-сосудистого риска с последующим определением группы здоровья и кратким профилактическим консультированием, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	врачи терапевты- участковые, сотрудники отделения медицинской профилактики, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий	08.00-18.00	Кабинеты врачей- терапевтов- участковых, врачей терапевтов УБ, фельдшеров ФАПов, амбулаторий
II этап диспансеризации			
УЗИ брахиоцефальных артерий, эхокардиография, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	ГБУЗ Урюпинская ЦРБ	08.00-16.00	Кабинет УЗИ стационара Гологоленова Н.А. Ившин Ю.В.
Осмотр (консультация) врача-невролога, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	Врач - невролог	1 смена: 08.00-13.00 2 смена: 14.00-18.00	Кабинет 47 Савинова А.Ю. Мосин Е.Ю.
Осмотр (консультация) врача-хирурга или врача – колопроктолога, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	Врач - хирург	1 смена: 08.00-13.00 2 смена: 14.00-18.00	Кабинет 3 Кучукова Е.В. Юрин М.Ю.
Колоноскопия, ректороманоскопия внесение данных в МИС «Инфоклиника»	ГБУЗ Урюпинская ЦРБ	08.00-14.00	Кабинет 7 Кучукова Е.В. Андрienко А.С.. (по предварительной записи)
Осмотр (консультация) врачом – оториноларингологом, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	Врач - оториноларинголог	08.00-10.00	Кабинет 47 Пономарева А.Н. (по предварительной записи)
Осмотр (консультация) врачом- офтальмологом, внесение данных в МИС «Инфоклиника»	Врач - офтальмолог	1 смена: 08.00-13.00 2 смена: 14.00-18.00	Кабинет 53 Шаршова Л.А. Торшина Е.Н. (по предварительной записи)

<p>Прием (осмотр) врачом-терапевтом, определение группы здоровья, группы диспансерного наблюдения, направление граждан на индивидуальное углубленное профилактическое консультирование или Школу здоровья, внесение данных в МИС «Инфоклиника»</p>	<p>Врачи терапевты участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий</p>	<p>08.00-18.00</p>	<p>Кабинеты врачей-терапевтов-участковых, врачей терапевтов УБ, фельдшеров ФАПов, амбулаторий</p>
<p>Индивидуальное углубленное профилактическое консультирование или проведение Школы здоровья</p>	<p>Отделение медицинской профилактики, врачи терапевты участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий</p>	<p>8.00-16.00 ежедневно</p>	<p>Кабинеты врачей-терапевтов-участковых, врачей терапевтов УБ, фельдшеров ФАПов, амбулаторий</p>

План-график
проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения
в 2023 году

ГБУЗ Урюпинская ЦРБ имени В.Ф. Жогова

№п/п	Месяц проведения диспансеризации	Количество человек
1	Январь	400
2	Февраль	1520
3	Март	1520
4	Апрель	1520
5	Май	1520
6	Июнь	1520
7	Июль	1520
8	Август	1520
9	Сентябрь	1520
10	Октябрь	1520
11	Ноябрь	1520
12	Декабрь	400
	Итого за год	16000

План-график
проведения профилактических медицинских осмотров взрослого населения
в 2023 году

ГБУЗ Урюпинская ЦРБ имени В.Ф. Жогова

№п/п	Месяц проведения диспансеризации	Количество человек
1	Январь	172
2	Февраль	463
3	Март	463
4	Апрель	463
5	Май	465
6	Июнь	463
7	Июль	463
8	Август	463
9	Сентябрь	463
10	Октябрь	463
11	Ноябрь	463
12	Декабрь	172
	Итого за год	4974

План – график на 2023г. (на 1 врача терапевта)

	Плановые показатели за неделю.		Плановые показатели за месяц.		Плановые показатели за год.	
	План	Факт	План	Факт	План	Факт
Диспансеризация определенных групп взрослого населения	3		44		489	
Профилактические медицинские осмотры	4		14		152	